



**Автономная некоммерческая организация
«За духовное возрождение»**

Научно – просветительский центр для формирования
гражданского общества

127051, Москва, ул. Садовая - Сухаревская,
д. 2/34, стр. 1, офис 408

www.духовное-возрождение.рф

тел./факс: (495)-632-95-85

+7-968-629-88-21

e-mail: vtk142@mail.ru

ПРИКАЗ № 11–ОД

г. Москва

«28» ноября 2017 г.

**Об утверждении Положения
об электронном обучении и дистанционных образовательных
технологиях в образовательном процессе и повышении квалификации
работников образования
АНО «За духовное возрождение»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в образовательном процессе и повышении квалификации работников образования, рассмотренного на заседании членов Правления АНО «За духовное возрождение» (Протокол № 5 от 28.11.2017 года);
2. Ознакомить с данным Положением педагогических работников АНО «За духовное возрождение».
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Э.С. Шакур



Приложение к приказу №11-ОД
от «28» ноября 2017 г.

Принято на заседании Правления
АНО «За духовное возрождение»

(Протокол № 5 от 28.11.2017 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Э.С. Шакур
«28» ноября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ И ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ЗА ДУХОВНОЕ ВОЗРОЖДЕНИЕ»

г. Москва 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в образовательном процессе и повышении квалификации работников образования Автономной некоммерческой организации «За духовное возрождение»» (далее – Положение и Учреждение) разработан в соответствии с:

– Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

– Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01. 2014 г. №2.

1.2. При использовании дистанционных технологий образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, включающему:

– учебный план образовательного учреждения;

– индивидуальный учебный план каждого учащегося;

– программы учебных предметов с пояснительной запиской об особенностях обучения (дисциплин, учебных курсов);

– учебные материалы по учебному предмету (дисциплине, курсу);

– комплекты электронных образовательных ресурсов, дистанционных курсов. Содержание учебно-методического комплекса соответствует государственным образовательным стандартам.

1.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательное учреждение ведет учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.4. Настоящее Положение устанавливает правила применения в Учреждении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации дополнительных образовательных программ.

1.5. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются

образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. Организация дистанционного обучения основывается на:

– принципах общедоступности, индивидуализации обучения, помощи и наставничества, адаптивности, позволяющих легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

– принципе интерактивности, выражающемся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе электронная почта, Интернет-конференции, on-line уроки;

– принципе гибкости, дающем возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

– принципе модульности, позволяющем использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

– принципе оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.8. Образовательный процесс при дистанционном обучении базируется на использовании традиционных и информационных технологий и предоставляет обучающимся право свободного выбора интенсивности обучения.

1.9. В случае предоставления образовательных услуг с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), образовательное учреждение вправе устанавливать стоимость обучения, сроки приема и порядок приема, отличные от установленных для аналогичных образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении без применения ЭО и ДОТ.

1.10. Основанием для открытия дистанционной формы обучения по профильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются: • назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива; • назначение педагога, который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися, оказывать им техническую и организационную помощь из числа педагогов Учреждения; • определение учебной нагрузки для педагогов.

2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является повышение качества образования, обеспечение его доступности, возможности изучать выбранные общеобразовательные дисциплины с использованием современных информационных технологий, качественная подготовка к тестовой системе аттестации.

2.2. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности учебной деятельности учащихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса;
- стимулирование развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося;
- формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
- разработка учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей контингента обучающихся;
- оказание информационно-методической поддержки педагогам, принимающим участие в образовательном процессе;
- предоставление возможности обучающимся, по объективным причинам не имеющим возможности посещать очные занятия.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план Учреждения, так и по всему комплексу разделов учебного плана.

3.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации могут быть применены следующие модели:

- полностью дистанционное обучение обучаемого;
- частичное использование ДОТ, позволяющих организовать дистанционное обучение обучаемого. Полностью дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удалённо с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается организацией. Все коммуникации с педагогическими работниками осуществляются посредством указанной оболочки (платформы). Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий, реализует образовательную программу, при которой очные занятия чередуются с дистанционными.

3.3. Дистанционное обучение осуществляют педагоги, преподающие предмет.

3.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.

3.5. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов (ЦОР), которые представлены в следующих формах:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации.

3.6. Цифровые образовательные ресурсы разрабатываются на основе содержания определенного раздела.

ЦОР содержит следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- интерактивные тесты.

3.7. По своему составу и объему учебные материалы ЦОР достаточны для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

3.8. Учебные материалы ЦОР частично обеспечивают процесс обучения – для полного освоения образовательной программы Учреждения необходимо заказать специальную литературу (на бумажном носителе), предусмотренную учебным планом для самостоятельной подготовки.

3.9. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, и практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации путём непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

3.10. Зачисление желающих получить образование в дистанционной форме производится приказом директора Учреждения на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица после заключения ими договора с Учреждением о получении образования в дистанционной форме.

3.11. При успешном изучении всех разделов учебного плана и прохождении итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании принятого Учреждением образца.

3.12. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом Учреждения, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых Учреждением учебных, познавательных, развивающих и культурных мероприятиях: консультациях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Учреждением.

3.13. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора Учреждения после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.

4. РЕГЛАМЕНТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Содержание образования по системе дистанционного обучения в Учреждении определяется образовательными программами, реализуемыми с помощью системы дистанционного обучения, из числа разработанных педагогическим персоналом образовательного учреждения.

4.2. Занятия, реализуемые с использованием ЭО и ДОТ, и требующие обязательного синхронного участия обучающихся и педагогических работников, относятся к учебной нагрузке.

4.3. Педагогами Учреждения составляется тематическое планирование, где в соответствии с дистанционным курсом прописывается тема занятия, примерные сроки.

4.4. При реализации образовательной программы Учреждения самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся, и занятий с применением ЭО и ДОТ в каждом индивидуальном случае.

4.5. В случае применения ЭО составляются индивидуальные учебные планы и календарные учебные графики в пределах сроков обучения, установленных ФГОС.

4.6. Образовательное учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемой в процессе обучения информационной образовательной среде и доводит соответствующие документы до сведения обучаемого.

4.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательное учреждение организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Форма консультаций, порядок и сроки их оказания закрепляются в регламенте, который доводится до сведения обучаемых.

4.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательное учреждение обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, который закреплен в должностных обязанностях педагога, занятого в системе ДОТ.

4.9. Процесс обучения осуществляется в образовательном учреждении педагогическим персоналом при помощи ресурсов дистанционного обучения.

4.10. Оценивание учебных достижений обучающихся в системе дистанционного обучения осуществляется по тестовой системе оценивания, которая проводится в он-лайн режиме.

4.11. Образовательное учреждение при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ вправе вести учет результатов их освоения и внутренний документооборот в электронной форме. Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является не обязательным.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются обучающиеся, педагогический персонал и координатор дистанционного обучения.

5.2. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.3. Обучающиеся имеют право на:

– получение качественного дополнительного образования с учетом

интеллектуальных способностей;

– на объективную оценку знаний.

5.4. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план в соответствии с индивидуальными способностями, проходить текущий контроль в установленные сроки.

5.5. Работники имеют право на: рабочее место, отвечающее требованиям к оснащению рабочих мест для педагогических работников, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.6. Работники обязаны выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями; соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, Правила внутреннего трудового распорядка; бережно относиться к имуществу; выполнять установленные нормы труда.

Педагогические работники, кроме вышеперечисленного, обязаны вести в установленном порядке учетно-педагогическую документацию; осуществлять текущий контроль и предоставлять администрации отчетные данные.

5.7. Работники несут ответственность за качество дистанционного обучения; за выполнение обязанностей, возложенных на него должностными инструкциями.

5.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательное учреждение самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками.

Допускается введение дополнительных, специфичных для ЭО, ДОТ видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

6. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К НАБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДО

6.1. Отбор обучающихся осуществляется с учетом следующих основных требований: высокая мотивация к обучению с использованием дистанционного обучения; активная самостоятельная познавательная деятельность обучающегося.

6.2. Обучаемый должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением (операционной системой, офисными приложениями и т.п.), владеть базовым курсом информатики на хорошем уровне.

6.3. Обучаемый должен владеть базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

6.4. Обучаемый имеет навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

7.1. Для использования ДОТ каждому обучающемуся и педагогическому работнику предоставляется свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

7.2. Рабочее место педагогического работника и обучающегося должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

7.3. Требования к рабочему месту педагогического работника определяются внутренним локальным нормативным актом организации. Рабочее место педагогического работника рекомендуется оснащать интерактивной доской с проектором.

7.4. На персональных компьютерах участников образовательного процесса должно быть установлено следующее программное обеспечение (информационные инструменты) в соответствии с возрастом обучающегося: общего назначения (текстовый редактор, редактор презентаций, графические редакторы и т.д.), специализированные (виртуальные лаборатории), комплекты электронных образовательных ресурсов к используемым учебникам.

7.5. Обучение с использованием ДОТ не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, однако необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. При этом одинаковые требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагогического работника.

8. ПОДГОТОВКА И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПРИМЕНЯЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1. Для того чтобы педагоги отвечали современным требованиям, профессионально владели средствами информационно-коммуникативных технологий, используемыми при электронном обучении, Учреждение организует для них/направляет их на/ обучающие мероприятия (повышения квалификации), а также организует методическое сопровождение педагогических работников (снабжение информацией, посещение специализированных конференций и выставок и другое).

8.2. Повышение квалификации педагогических работников, предполагающих осуществлять обучение с использованием ДОТ, целесообразно вести с использованием системы дистанционного обучения, в которой в дальнейшем им предстоит работать. Курсы повышения квалификации педагогических работников целесообразно строить таким образом, чтобы часть времени они обучались очно, а часть – с использованием ДОТ.

8.3. В результате обучения педагога должны обладать необходимыми знаниями:

- об особенностях психофизического развития детей и взрослых, относящихся к разным педагогическим группам;
- в области методик, технологий, подходов в организации образовательного процесса для обучающихся, относящихся к разным педагогическим группам;
- о специфической инструментальной и возможностях, позволяющих технически осуществлять процесс обучения с использованием ДОТ.

8.4. Содержание повышения квалификации педагогов, использующих дистанционные образовательные технологии, должно состоять из следующих

блоков:

- технологические основы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- педагогические и дидактические основы обучения с использованием ДОТ;
- методика преподавания отдельных предметов с использованием ДОТ;
- специфические аспекты различных моделей обучения с использованием ДОТ.

8.5. В результате обучения работники образовательных учреждений должны обладать технологическими умениями, которые можно объединить в группы:

- умение организовывать свою работу на компьютере;
- умение выбрать и использовать локальные приложения на компьютере для решения педагогических задач, как собственных, так и при взаимодействии с обучающимися;
- умение использовать периферийное оборудование до степени свободы, позволяющей помочь в вопросах его использования обучающимся;
- умение привлекать возможности информационных объектов, находящихся на внешних интернет-сайтах (электронные библиотеки и словари, информационные ресурсы, специализированные по предметной направленности сайты, информацию, размещенную на образовательных порталах и т.п.);
- умение организовывать собственную деятельность и деятельность обучающихся в информационной среде;
- использование программ для организации он-лайн взаимодействия (взаимодействия в реальном времени): видеоконференций, аудиоконференций, чата;
- умение эффективно использовать возможности информационной системы дистанционного обучения как основного инструмента организации обучения с использованием ДОТ;
- ведение электронной документации.

8.6. Для эффективного внедрения различных моделей обучения с использованием ДОТ, кроме подготовки кадров, также уделяется внимание вопросам постоянной методической и консультационной поддержки преподавателей. Методическая и консультационная поддержка так же, как и обучение педагогов, должна охватывать технологические, методические и психологические аспекты обучения с использованием ДОТ, учитывать особенности различных моделей такого обучения. Методическую и консультационную поддержку педагогов, осуществляющих обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, целесообразно вести с использованием сходной системы дистанционного обучения, в которой работают педагоги. Для методической поддержки также целесообразно использовать Интернет-ресурсы организаций, занимающихся повышением квалификации (переподготовкой) педагогических кадров и социальных педагогических сетей.